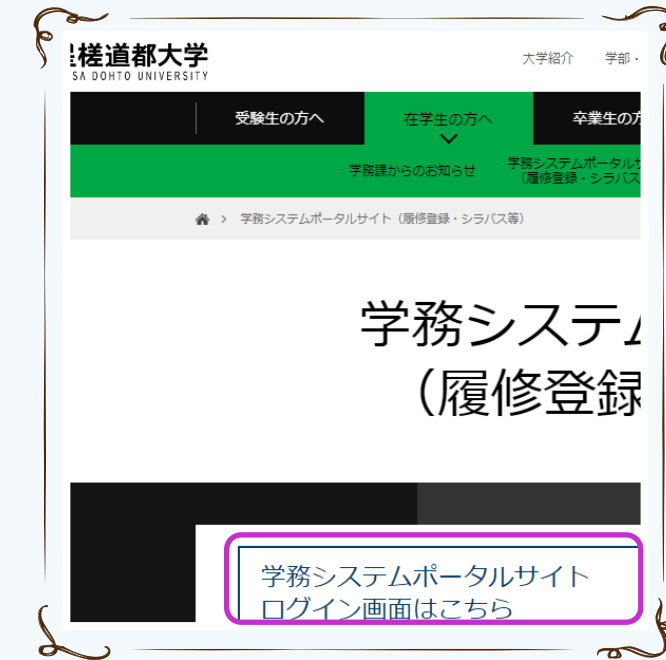


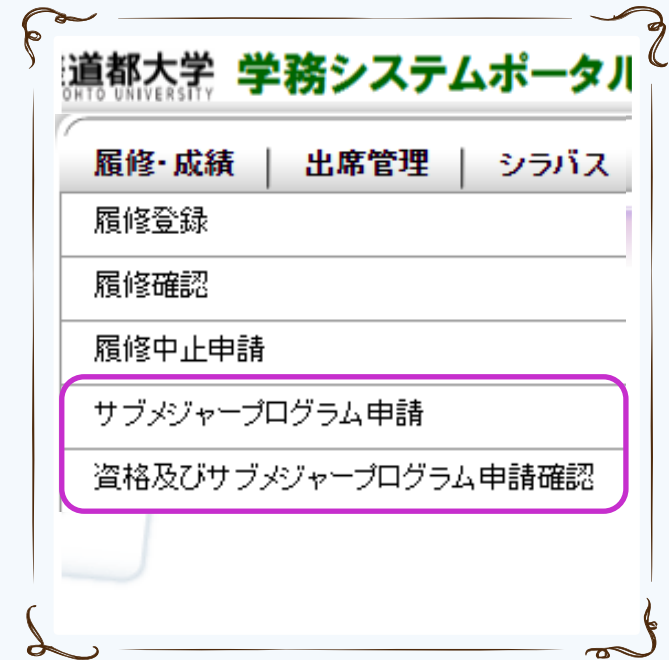
プログラムの登録の手順



大学ホームページ



「在学生の方へ」
『学務システムポータルサイト』



ポータルサイト内
「履修・成績タグ」

登録期間（前期：7/26～7/30 後期1/24～1/28）

「履修・成績」
もしくは
「資格申請」



「サブメジャープログラム
申請」

星槎道都大学 WEB履修システム

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

マイオフィス - TOP - SE-Partner Toppage ProjectWEBログイン WebOTR

星槎道都大学 学務システムポータルサイト

履修・成績 | 出席管理 | シラバス | アンケート

- 履修登録
- 履修確認
- 履修中止申請
- サブメジャープログラム申請**
- 資格及びサブメジャープログラム申請確認

0件の新着

全てを見る

履修登録

- 履修登録
- 履修確認

履修中止

- 履修中止申請
- 資格申請**
- 資格申請

登録期間（前期：7/26～7/30 後期1/24～1/28）

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021

/tab.do?buttonName=changeTab&menuId=0000000001

115%

登録する
サブメジャープログラムを
選択



「入力内容を確認する」

The screenshot shows a web browser window with a search bar at the top. Below the browser window, there is a table of programs. The table has two columns: the program name and its status. Three rows are highlighted with a red box, indicating they are selected. At the bottom right of the table, there is a button labeled '入力内容を確認する' (Check input content), which is also highlighted with a red box.

<input type="checkbox"/>	社会福祉主事任用資格	未申請
<input type="checkbox"/>	【初級】子育て支援ソーシャルワーカー資格	未申請
<input checked="" type="checkbox"/>	ボールパークプログラム	未申請
<input checked="" type="checkbox"/>	地域共生プログラム	未申請
<input checked="" type="checkbox"/>	みらい創造プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	防災・治水プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	イラスト・マンガプログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	インターンシップ・キャリアプログラムⅠ～Ⅳ	未申請
<input type="checkbox"/>	海外短期留学プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	海外研修プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	グローバル英語プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	幼稚園教員養成プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	小学校教員養成プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	介護職員初任者研修プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	公務員試験対策プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	教育採用試験対策プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	宅地建物取引士試験対策プログラム	未申請
<input type="checkbox"/>	スポーツ指導者プログラム	未申請

→ 入力内容を確認する

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021

115%

選択したプログラムを確認



「この内容を申請する」

- ・年度ごとに行う
- ・履修中止は不可

The screenshot shows the '資格申請' (Qualification Application) page on the Seikei University Academic System Portal. The page title is '星槎道都大学 学務システムポータルサイト'. The navigation menu includes '履修・成績', '出席管理', 'シラバス', and 'アンケート'. The main content area shows a progress bar for '資格申請' with steps: '申請内容入力' (Application Content Input) → '申請内容確認' (Application Content Confirmation) → '申請完了' (Application Complete). The '申請内容確認' step is highlighted with a red box. Below this, there is a table of programs with their status:

判定	資格名	状態
	ボールパークプログラム	申請中
	地域共生プログラム	申請中
	みらい創造プログラム	申請中

At the bottom right, a red box highlights the button '>> この内容を申請する' (Apply this content). On the right side, there is a sidebar with a 'CLOSE' button and a list of menu items: '履修登録' (Registration), '履修登録' (Registration), '履修確認' (Confirmation), '履修中止' (Cancellation), '履修中止申請' (Cancellation Application), '資格申請' (Qualification Application), and '資格申請' (Qualification Application).

At the bottom of the page, a yellow box contains the text: '登録期間 (前期 : 7/26~7/30 後期1/24~1/28)'. The footer includes 'Copyright FUJITSU LIMITED 2006-2021' and a zoom level of 115%.

「申請完了」となれば
登録完了です。

The screenshot shows a web browser window displaying the Starry University Academic System Portal Site. The page title is "星槎道都大学 学務システムポータルサイト". The navigation menu includes "履修・成績", "出席管理", "シラバス", and "アンケート". The main content area shows a progress bar for "資格申請" (Qualification Application) with steps: "申請内容入力" (Application Content Input) → "申請内容確認" (Application Content Confirmation) → "申請完了" (Application Completed). The "申請完了" button is highlighted with a red box. Below this, a message states "以下の内容を申請しました。" (I applied for the following content). A table lists the applied programs and their status:

資格名	状態
ボールパークプログラム	申請中
地域共生プログラム	申請中
みらい創造プログラム	申請中

On the right side, there are buttons for "履修ログイン" (Login), "ログインユーザ" (Login User), "履修登録" (Registration), "履修確認" (Confirmation), "履修中止" (Cancellation), "履修中止申請" (Cancellation Request), "資格申請" (Application), and "資格申請" (Application). The footer contains "Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021" and a zoom level of "115%".

登録期間（前期：7/26～7/30 後期1/24～1/28）

サブメジャー・プログラムの登録と履修登録

Aタイプ

他学部他学科
履修タイプ

通常授業で開講されている科目を履修

「他学部他学科履修票」により

履修登録期間に指定科目の履修登録を行う。

終了後プログラム登録を行う

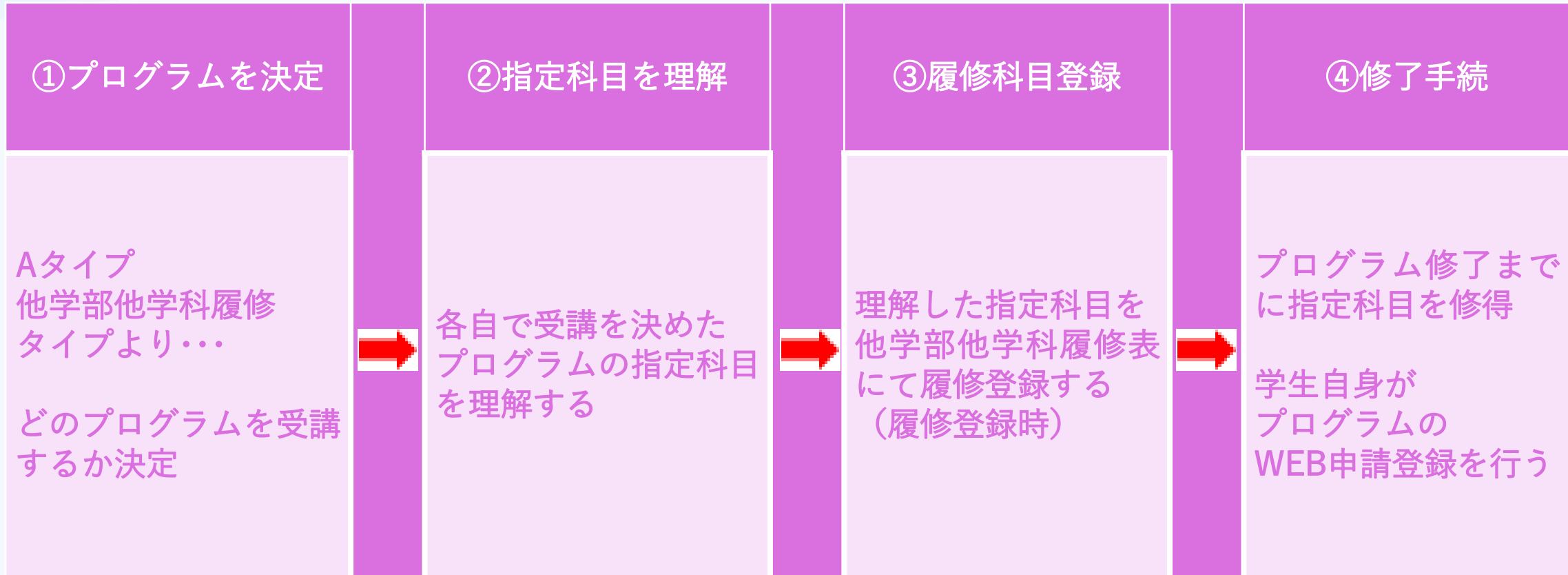
Bタイプ

専用プログラム
タイプ

担当教員の指示により、プログラム登録を行う

プログラムの登録(学生の動き)




Aタイプ(他学部他学科履修タイプ)



※サブメジャー・プログラムにおける他学部他学科の専門科目の履修については
履修限度単位数を設けない(星槎道都大学他学部・他学科の専門科目の履修に関する規程より)

プログラムの登録(学生の動き)

Bタイプ(専用プログラムタイプ)

①プログラムを決定		②履修準備		③-1申請登録		③-2修了手続
<p>Bタイプ 専用プログラム タイプより…</p> <p>どのプログラムを受講 するか決定</p>		<p>各自で受講を決めた プログラムの授業 日程・教室、形態を 確認する</p>		<p>各プログラムの担当 教員へ履修の申し出 を行い、受講を開始 する</p> <p>科目により事前登録 必要な場合がある</p>		<p>プログラム授業が 修了するまでに、 または担当教員の 指示の時点で 学生自身がWEB申請 登録を随時行う</p>